

NAMA : :

BAHAGIAN/UNIT : :

SENARAI SEMAK BAGI TUNTUTAN ELAUN LEBIH MASA

Bil.	Perkara	Senarai Semak
1	Borang tuntutan hendaklah lengkap: - Ditandatangani berserta tarikh oleh pegawai - Dicop dan ditandatangani berserta tarikh oleh Ketua Jabatan - Sekiranya tuntutan melebihi 1/3 gaji, borang tuntutan dicop dan ditandatangani oleh pegawai gred 48 ke atas - Sekiranya tuntutan melebihi ½ gaji pokok, kelulusan khas perlu dilampirkan	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Dokumen Sokongan : - Jadual gerak kerja luar/memo arahan kepada pegawai yang menjalankan tugas yang diarahkan sama ada di dalam atau di luar kawasan ibu pejabat - Bagi Pemandu kenderaan, salinan buku log bagi bulan yang berkenaan perlu disertakan - Bagi pemandu gantian, surat/memo arahan - Salinan surat tempahan bagi Pemandu - Bagi Pembantu Am Pejabat/Pembantu Operasi salinan buku log atau bukti penghantaran bagi tugas lebih masa yang dijalankan - Sekiranya arahan diberikan secara lisan/pesanan ringkas, perlu nyatakan dengan jelas di ruangan kenyataan (sila nyatakan nama pegawai beserta jawatan pegawai yang memberi arahan lisan) - Tentatif Program bagi tugas yang diarahkan - Jadual bertugas rasmi YB menteri dan YB Timbalan Menteri (jika berkaitan) - Salinan penyata gaji bulan tuntutan/kew.8 - Salinan penyata kehadiran/TMS(bagi tarikh bermasalah, sila sahkan pada tarikh yang berkaitan/kemukakan ADC Report) - Salinan jadual bertugas bagi pegawai bekerja shift - Salinan kelulusan dari KSU bagi tugas lelu negeri (Lampiran A) - Surat lewat (jika perlu)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Sahkan setiap lampiran yang disertakan dengan menggunakan cop yang tepat seperti - Salinan Diakui Sah bagi dokumen yang di fotostat	<input type="checkbox"/>

UNTUK KEGUNAAN UNIT AKAUN

DOKUMEN LENGKAP

- Dokumen diterima sebelum 10hb
- Dokumen diterima selepas 10hb
 - Disertakan surat tunjuk sebab

DOKUMEN DITERIMA TIDAK LENGKAP

SILA LENGKAPKAN DOKUMEN SEPERTI YANG DITANDAKAN

Kuiri:

.....
Nama :

Tel:

Email: